

様式第1号（第4条関係）

課	センター長	収受係	入力係	受付	

小山市まちなか交流センター指定管理者 御中

申請日 平成 年 月 日

受理日 平成 年 月 日

（振込の場合、入金確認をもって受理日）

団 体 名

代 表 者 名

住 所

電 話 番 号

小山市まちなか交流センター使用許可申請書（有料申請用）

次のとおり小山市まちなか交流センターを使用したいので、小山市まちなか交流センターの設置及び管理に関する条例施行規則第4条の規定により申請します。

記

研修室① 研修室② 料金

使用日時	平成 年 月 日 () 時 分～ 時 分			円
	平成 年 月 日 () 時 分～ 時 分			円
	平成 年 月 日 () 時 分～ 時 分			円
	平成 年 月 日 () 時 分～ 時 分			円
	平成 年 月 日 () 時 分～ 時 分			円
使用目的				合計 円
使用人数	合計 人	入場料等の徴収	有 無	

例外処理 ※ 職員が記入します。 日付 担当

振込意向有りを確認		
請求書の送付		
口座への着金の確認		
当該団体への連絡		

変更記録 ※ 職員が記入します。 行先 部屋の変更

1回目	月 日→ 月 日	→
2回目	月 日→ 月 日	→
3回目	月 日→ 月 日	→
4 = 払戻し無しのキャンセル了解		

※ 予約変更には、使用許可証と領収書が必要です。

処理状況 センター職員が 記入します	対象点数 1点=1コマ	受付の別 窓口 FAX メール	支払の別 窓口 銀行振込 現金書留	覚書締結 有り なし
--------------------------	----------------	--------------------------	----------------------------	------------------

受付No.